

Městský úřad Vimperk  
Steinbrenerova 6/2  
385 17 Vimperk

**Sazebník úhrad nákladů za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím a sazebník úhrad nákladů na pořízení kopií dokumentů mimo režim zákona o svobodném přístupu k informacím**

**A) Sazebník úhrad nákladů za poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů**

1. Sazebník je vydáván na základě § 5 odst. 1 písmeno f) a § 17 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a § 3 až 7 nařízení vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím.
2. Tabulka úhrad nákladů:

1. náklady na pořízení kopií			
formát	barva tisku	tisk kopie	cena s DPH
A4 a menší	černobílá	jednostranný	2,- Kč
A4 a menší	černobílá	oboustranný	4,- Kč
A4 a menší	barevná	jednostranný	10,- Kč
A4 a menší	barevná	oboustranný	20,- Kč
A3	černobílá	jednostranný	3,- Kč
A3	černobílá	oboustranný	6,- Kč
A3	barevná	jednostranný	20,- Kč
A3	barevná	oboustranný	40,- Kč
2. náklady na pořízení technických nosičů dat			
CD + obálka			15,- Kč
DVD + obálka			30,- Kč
3. náklady na odeslání informací žadateli			
poštovní služby			skutečné náklady
balné			20,- Kč
4. náklady spojené s mimořádným rozsáhlým vyhledáváním informací a přípravou materiálů			
za 1 započatou hodinu			150,- Kč

3. Úhradu nákladů v souladu s tímto sazebníkem stanoví příslušný vedoucí odboru městského úřadu, případně tajemník městského úřadu.
4. Výše úhrady nákladů se stanoví jako součet dílčích částek odvozených z přímých nákladů v souladu s výše uvedenou tabulkou úhrad nákladů.
5. Úhradu nákladů za poskytnutí informace, před poskytnutím informace, provede žadatel bezhotovostní platbou na účet města Vimperk č. účtu 19-722281/0100, kód poplatku ve VERA - PŘÍJMY 2321 nebo hotově do pokladny příslušného odboru.
6. V jednoduchých případech bude od stanovení úhrady nákladů upuštěno.

**B) Sazebník úhrad nákladů na pořízení kopií dokumentů mimo režim zákona o svobodném přístupu k informacím**

1. Při stanovení úhrady nákladů se postupuje podle výše uvedené tabulky úhrad nákladů pouze v případě, že se na stanovení úhrady nevztahuje zákon č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů.
2. Jako další náklad lze stanovit průměrný mzdový náklad spojený s vyhledáním dokumentů a přípravou materiálů ve výši 150,- Kč/hod.
3. Úhradu nákladů v souladu s tímto sazebníkem stanoví příslušný vedoucí odboru městského úřadu, případně tajemník městského úřadu.
4. Výše úhrady nákladů se stanoví jako součet dílčích částek odvozených z přímých nákladů v souladu s výše uvedenou tabulkou úhrad nákladů.
5. Úhradu nákladů na pořízení kopií dokumentů, před poskytnutím pořízení kopií dokumentů, provede žadatel bezhotovostní platbou na účet města Vimperk č. účtu 19-722281/0100, kód poplatku ve VERA - PŘÍJMY 2321 nebo hotově do pokladny příslušného odboru.
6. V jednoduchých případech bude od stanovení úhrady nákladů upuštěno.

Vydal ve Vimperku dne 05.06.2017

Zdeněk Ženíšek, tajemník MěÚ Vimperk

Schváleno Radou města Vimperk dne 05.06.2017 č. usnesení 538 s platností od 05.06.2017

Platnost sazebníku je do 31.12.2017.